

Aika 15.10.2024, klo 14:59 - 15:42

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 68 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 69 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 70 Veden ja jäteveden taksat 1.1.2025**
- § 71 Oikaisuvaatimus katuvalaisimien hankinta 2024**
- § 72 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 73 Tiedoksisaatettavat asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Luukkainen, puheenjohtaja
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Marjo Heikkinen
Arja-Liisa Kuparinen
Juha Liukkonen
Tapio Viljanen

Muut saapuvilla olleet

Päivi Puukari, sihteeri
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Marjaana Sävilammi

Allekirjoitukset

Kari Luukkainen
Puheenjohtaja

Päivi Puukari
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.10.2024

17.10.2024

Tapio Viljanen

Sulo Hämäläinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastettu kunnan sähköisessä ympäristössä. Tarkastettu ja sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 18.10.2024.

Päivi Puukari, toimistosihteeri

§ 68

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asialista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 69

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kangasniemen kunnan kousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan vuoden 2024 alusta alkaen sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tapio Viljanen ja Sulo Hämäläinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään torstaina 17.10.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 70

Veden ja jäteveden taksat 1.1.2025

KNGDno-2024-525

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Vesihuoltolaitoksen taksa.pdf

Vesihuoltolaitoksen taksoja joudutaan tarkistamaan, johtuen yleisestä kustannustason noususta. Kangasniemen kunnan vesihuoltolaitoksen veden- ja jäteveden käyttömaksut ovat jääneet jälkeen mm. Pieksämäen veden taksoista ja Mikkelin veden taksoista.

Pieksämäen veden käyttömaksut ovat: vesi 2,45 €/m³ ja jätevesi 4,29 €/m³ (sis. alv 25,5%)

Mikkelin veden käyttömaksut ovat: vesi 2,89 €/m³ ja jätevesi 4,02 €/m³ (sis. alv 25,5%)

Kangasniemen vesihuoltolaitoksen käyttömaksut ovat: vesi 2,54 €/m³ ja jätevesi 3,58 €/m³ (sis. alv 25,5%)

Esityslistan liitteenä on uudet vesihuoltolaitoksen taksat.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää korottaa veden ja jäteveden käyttömaksuja seuraaviksi: vesi 2,66 €/m³ (sis. alv 25,5%) ja jätevesi 3,79 €/m³ (sis. alv 25,5%).

Muut taksat säilyvät ennallaan. Uudet taksat tulevat voimaan 1.1.2025, muutoksen hakemisesta huolimatta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tiedoksi laskutus, vesihuoltolaitos, kuulutus uudesta taksasta, tiedotus asiakkaille, taksa kotisivuille

§ 71

Oikaisuvaatimus katuvalaisimien hankinta 2024

KNGDno-2024-505

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 STRIHL Hercules (S) LED datalehti_FI 2024 huomioilla.pdf
- 2 STRIHL Hercules (L) LED datalehti_FI 2024 huomioilla.pdf
- 3 Installation-manual-hercules.pdf
- 4 Produktblad-hercules-s-sv (1).pdf
- 5 Oikaisuvaatimus1.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Katuvalaisimien hankinta 2024, toimittajan valinta.pdf
- 7 Vertailutaulukko_526140 (1).pdf.pdf

Kunnaninsinööri on tehnyt katuvalaisimien hankintaa koskevan päätöksen KNGDno-2024-505 26.9.2024. Päätöksestä on vastaanotettu määräajassa oikaisuvaatimus, mikä teknisen lautakunnan tulee käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä Legrand Finland Oy on yhtenä tarjoajana asianosainen. Oikaisuvaatimusta on perusteltu sillä, että voittaneen tarjoajan tarjous ei täytä kaikkia vähimmäisvaatimuksia. Legrand Finland Oy:n mukaan voittaneen tarjoajan valaisimien elinikä ei ole vaadittu 100 000 tuntia (L95) ja että voittaneen tarjoajan valaisimen IK-luokka ei ole vaadittu IK09. Nämä tiedot oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo saaneensa internetistä vapaasti saatavilla olevasta voittaneen tarjoajan markkinointiaineistosta.

Katuvalaisimien toimittajaksi valittu tarjoaja on toimittanut tarjouksensa liitteenä tuote-esitteet tarjouksen sisältämistä valaisimista. Näitä liitteitä ei oikaisuvaatimuksen tekijä ole itselleen pyytänyt, eikä niitä täten ole toistaiseksi heille toimitettu. Näistä tarjouksen liitteenä esitetyistä tuote-esitteistä voidaan todeta, että tarjottu valaisin täyttää vähimmäisvaatimukset käyttöiän ja IK-luokituksen osalta. Tuote-esitteet ovat liitteenä.

Lisäksi oikaisuvaatimuksella on kannustettu tarkastamaan voittaneen tarjoajan valaistuslaskelma. Laskelmasta ei ole havaittu laskelman vähimmäisvaatimukset alittavia osia.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen yllä mainituin perustein.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

—————
Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä

§ 72

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kunnaninsinööri

Yleispäätös:

§ 20 Katuvalaisimien hankinta 2024, toimittajan valinta, 26.09.2024

Tekninen johtaja

§ 25 Etuosto-oikeustodistus 213-420-21-1 ja 213-420-7-12, 01.10.2024

§ 26 Koulukeskuksen vesihuoltolinjan saneeraus / työaikaan vakuus, 01.10.2024

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa teknisen johtajan ja kunnaninsinöörin viranhaltijapäätökset ja päättää ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 73

Tiedoksisaatettavat asiat

KNGDno-2023-577

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Puhdistamotarkkailu 2024 - 3, 4.pdf
2 Joukkoliikennepalvelu.pdf

Puhdistamotarkkailuraportti 2024 - 3/4

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi lautakunta keskusteli alustavasti joukkoliikennepalveluista välillä Joutsa - Kangasniemi, liite. Asia esitetään kunnanhallitukselle eteenpäin vietäväksi.

Kunnallisvalitus

§71

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitusohje kuntalain 135 § mukaisesti hallinto-oikeuteen

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella kuntalain 135 § mukaisesti.

Kunnallisvalituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu
- tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen
- oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Päätöksen tiedoksianto ja valitusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen, ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kangasniemen kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaatitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valituaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä päivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitetussa valituskirjelmässä on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksenlaatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Kirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

1. päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perilletoimittaminen ja valitusviranomainen

Valitus on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla asiakirjat voidaan lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ennättävät perille ennen valitusajan päättymistä.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744

70101 KUOPIO

puh: 029 56 42502

fax: 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Lisätietoja

Oikeusministeriön asetus (207/2023) tuomioistuinmaksulain 2 §:ssa säädettyjen maksujen tarkistamisesta on astunut voimaan 16.2.2023. Tämän asetuksen

nojalla muutoksenhakijalta

peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 €. Tällä uudella asetuksella on tarkistettu tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä

maksuista annettua lakia (1455/2015).

Muutoksenhakukielto

§68, §69, §72, §73

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§70

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähittäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370